



団体利用申込要領



上台集会所は、地域の皆様に交流の場を提供し、
団体の自主的な活動・相互交流のための活動を支援します。

1. 部屋利用の申込は、**申込日から2カ月以内で、2コマまで**（当該日が休館日の場合は、その直前の開館日）の利用を限度とし、先着順に（同時の場合は協議）受付けます。
2. 部屋利用を申し込む団体は、団体登録をすることとします。
3. 電話による予約は、利用日の2カ月前の翌日（当該日が休館日の場合は、その直前の開館日）から受付けます。ただし、その日から1週間以内に本申込に来館されない場合、予約は失効します。
4. 利用日に次の利用申込をする場合、使用時間の10分前に受付可能とします。
5. 当日申込については、2コマ以外に1コマ申込可能とします。
6. 利用の際、部屋が空いている場合は、使用時間の15分前に入室可能とします。
7. キャンセルについては、速やかに電話または口頭により申し出るようお願いいたします。申し出なくキャンセルを繰り返す団体は、一定の期間、利用を受付けない場合もあります。

【使用室】	第1会議室	30名	各種会議・趣味の会・講座など
	第2会議室	90名	各種会議・ダンス・卓球・講座など
	和室 1	28畳	各種会議・囲碁・お茶会など
	和室 2	20畳	各種会議・囲碁・お茶会など

【使用時間】	午前	午前 9 時 ~ 午後 1 時
	午後	午後 1 時 ~ 午後 5 時
	夜間	午後 5 時 ~ 午後 9 時
	* 日曜・祝日は夜間の利用はできません。	

- 【使用方法】
1. 利用承認書を当日受付にご提示ください。
 2. 利用後は、必ず時間内に清掃し、用具類は元の位置にお戻しください。
 3. 利用後は受付まで連絡し、チェックを受けてください。
 4. 茶器を利用する団体は、お茶の葉・布巾をご持参ください。
 5. ごみは、各自でお持ち帰りください。
 6. 営利を目的とする利用はできません。
 7. 他の利用者に迷惑を掛けるおそれがある場合は、利用をお断りすることがあります。
 8. 駐車場がありませんので、車でのご来館はご遠慮ください。
 9. 施設内は禁煙・禁酒です。
飲食を伴う利用の場合は、お申込み時に申請してください。
 10. お預かり物品については、事前申請をしてください。



施設点検日

毎月第3木曜日（祝日の場合は翌日）



所在地

横浜市中区本郷町2-50

電話・fax

045-622-4171

